



Grundkurs UNIX 4 dagar

Kursmål

Kursen skall ge eleven en introduktion till UNIX med grundläggande UNIX-kommandon, viktiga UNIX-verktyg samt förståelse för vanliga förekommande begrepp.

Efter kursen skall deltagaren kunna:

- Använda UNIX operativsystem i det dagliga arbetet på en UNIX arbetsstation.
- Filstruktur, sökvägar och tillhörande filkommandon.
- Kunna använda grundläggande UNIX-kommandon: skapa, namnändra, kopiera, flytta och radera filer och kataloger
- Visa, analysera, sortera, jämföra och skriva ut innehåll i filer.
- Söka efter filer samt textmönster i textfiler.
- Tilldela accessrättigheter, samt ändra ägare och grupptillhörighet på filer och kataloger.
- Använda texteditorn Vi.
- Skapa och hantera arkivfiler samt komprimera filer.
- Hantera magnetband, floppy och CD-ROM.
- Adminstrera bakgrundsjobb och systemprocesser
- Förstå begreppen standardin , standardout och standarderror, och i samband därmed omdirigering och filter.
- Använda remote login och filöverföring.
- Kommandon för backup: tar, compress, cpio och mt minneshantering.
- Sätta upp användarmiljön: konfigureringsfilerna .profile, .kshrc, .login och .cshrc.
- Grundläggande Korn och C shell funktioner, Bourne och Korn shell med metatecken, variabler, alias, history samt anpassning av användarmiljön.
- Reguljära uttryck i samband med kommandona grep, egrep, sed och awk.
- Grundläggande programmering i Korn shell
- Grundläggande nätverkskommandon och begrepp.
- Skriva ut dokument och lista utskriftskön.
- Använda grundläggande funktioner i fönstersystemet CDE: Frontpanelen.
- Använda hjälpfunktioner, programhanteraren, arbetsinställningar, elektronisk post, utskrifthanteraren och textredigeraren.

Förkunskaper

Denna kurs kräver inga förkunskaper mer än god datorvana och förståelse för datorsystemens ingående komponenter. Att komma från Windows-världen kan dock erbjuda på en del extra arbetsinsatser för de eleverna. De som tidigare har jobbat med dos, c-programmering eller liknande är väl förbredda. Efter fullbordad kurs erhålles ett diplom.

Ingenjörfirman Stéen

Postboxadress

Box 29
212 12 Malmö
Mob: 070-5851804
Mob: 070-3823417
Fax: 070-6161804

Post & Besöksadress

Timmermansgatan 6
244 31 Kävlinge
Tel: 046-291228
Fax: 046-291228

Administration

Lingonstigen 16
571 37 Nässjö
Tel: 0380-558162
Fax: 0380-558173

Internet & Data

www-server: www.ing-steen.se
ftp-server: ftp.ing-steen.se
e-post: ing-steen@ing-steen.se
BBS: 046-291228

Post & Bank

Org. Nummer: 651108-4391
Postgiro: 405 91 28-1
SEB Bankgiro: 5255-5042
SEB Bankkonto: 5504 10 010 22